

# UPA

## Unión Porteña de Administradores

Asociación Civil



**PARA QUE LA PROFESIÓN  
DE SER ADMINISTRADOR DE  
CONSORCIOS SEA  
RECONOCIDA, RESPETADA Y  
PROSPERA**

**Por que es de nosotros  
y para nosotros.**

**En la reunión de hoy, somos justo **300**, como los Espartanos que enfrentaron a un imperio.**

**UPA** es lo que nos decían nuestros mayores para que nos paremos y avancemos, para alzarnos y llegar más alto.

Porque **es solo** de administradores y **solo** de CABA.

Hoy, **día de la primavera**, en donde el ciclo reinicia y todo empieza a florecer y tomar fuerza.



## MISION

Nuestro objetivo es cooperar para acercar soluciones integrales a los asociados (administradores independientes) que están agobiados por sus responsabilidades.

Con el compromiso de trabajar externamente como colaboradores y asesores de la administración, mediando como institución, ante personas físicas o jurídicas, en los casos en que seamos participados o consultados. La idea es compartir y difundir la experiencia y practicidad aportada de los propios socios y profesionales que la institución pueda contratar.

Queremos ser el soporte de comunicación entre consorcios, administradores y autoridades gubernamentales como un órgano de representación y ayuda a nuestros socios. Siendo una entidad representativa, lo que nos dará la fortaleza del “espíritu de cuerpo”.



**Poder recomendar empresas y servicios avalados por socios y UPA.**

**Poder dar advertencias de empresas y servicios **NO** recomendados por socios y UPA.**

**Poder dar advertencia de consorcio de los que hay que tener cuidado al elegir para administrar.**

**Disponer de una cartelera de consorcios en busca de administradores, referidos por socios, ya sea por renunciar a ellos, por que no están dentro de su zona o bien por no querer administrar mas consorcios, mas los que lleguen a UPA por referencia o redes sociales.**

**Respaldar, garantizar y avalar a los socios en los consorcios en los que se postulen.**



## **NUESTRO COMPROMISO**

**Ser leales a nosotros mismos.**

**Con respeto mutuo y profesionalismo.**

**Ser siempre participativos.**

**Escucharnos con decoro.**


**Intercambiar ideas, propuestas y proyectos.**

**Como frutilla del postre,  
lograr hacer defensa de los  
derechos de los  
administradores, como  
institución representativa,  
ante quienes los pretendan  
avasallar.**



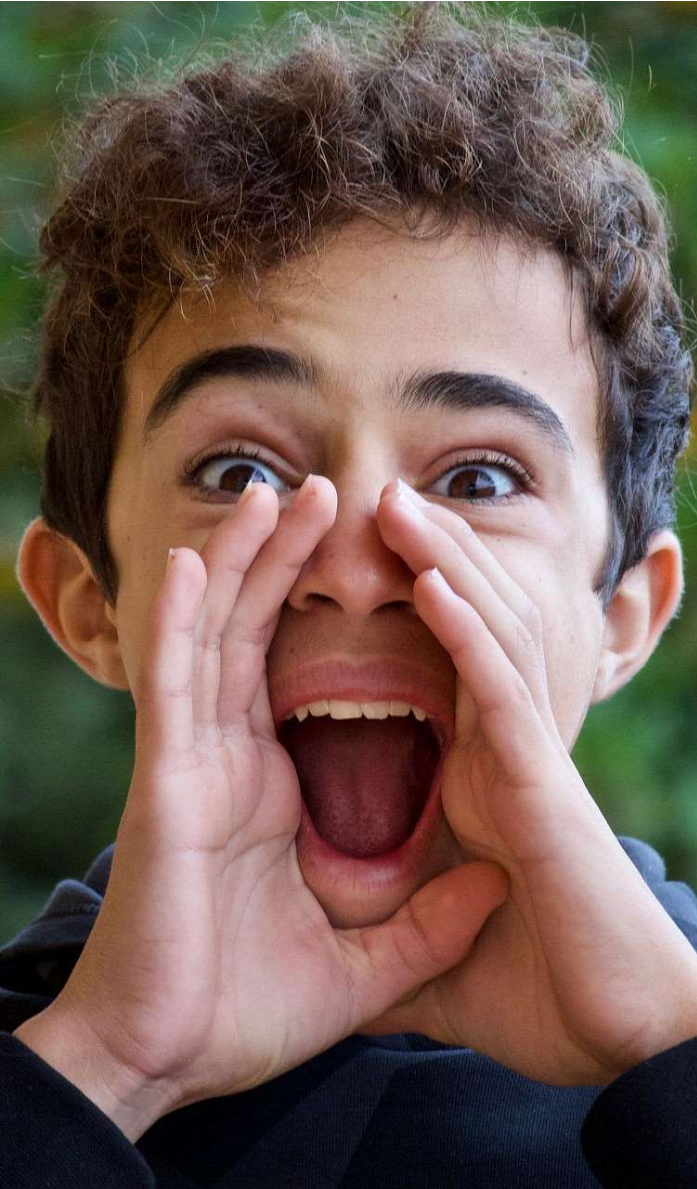
## Participar y trabajar en equipo





En unión  
y con  
respeto  
lograr  
llevar a  
buen  
puerto los  
intereses  
en  
común.

Descartando  
los intereses  
mezquinos y  
faltos de ética.



# Propósitos

**Ser escuchados, comprendidos, atendidos y consultados.**

**EN**

- **PARITARIAS**
- **HONORARIOS**
- **DISPOSICIONES**
- **REGLAMENTACIONES**
- **LEGISLACIONES**
- **LOGRAR UNA FORMA DE TRABAJO COOPERATIVO, PARA TRANSFORMARNOS EN EL CONGLOMERADO DE ADMINISTRACIONES MÁS GIGANTESCO DEL MUNDO.**

# Objetivos

Estas son nuestras ideas e intenciones que serán pulidas, mejoradas o eliminadas de acuerdo con la opinión de los socios, mas todo lo que ustedes van a sumar.

## Servicios gratuitos

Asesoría legal y contable sin cargo, con cupos.

Cursos de actualización para la renovación de matricula.

Cursos de capacitación profesional en aspectos legales, contables, redacción de actas, libros obligatorios, respaldo jurídico, jubilatorio, y lo que se proponga.

Mediación de conflictos.

Tener un nomenclador obligatorio de honorarios con el respaldo de UPA, ver de contar con seguro de respaldo de gestión.

Asistencia para liquidación de siniestros.



## Beneficios a obtener

Seguros corporativos en: vida, ART, integral, etc.

Seguro de RC que realmente cubra riesgos del administrador, fallas de caja, cobertura legal en demandas, etc.

Seguro de vida colectivo, caja compensadora.

Convenio colectivo con Galeno, OSDE, Swiss Medical u otro.

Precio diferencial en escribanía

Gestión de mora y juicios por expensas

Acuerdos de precios corporativos y diferenciados en:

Telefonía celular, mantenimiento de ascensores, instalaciones contra incendio, calderas y termo tanques.

Artículos de limpieza, bostas de residuos, ropa de trabajo.

Grandes reparaciones edilicias, con créditos bancarios sencillos.

Empresas de seguridad física o electrónica.

Acuerdos con precios diferenciados en liquidación de expensas y sueldos.

Servicios de 24 x 7 de urgencias, gas, luz, cerrajería, vidrios, etc.

Acuerdos para regalos navideños, merchandising, y otros.

Contratar centro de atención telefónica para urgencias, fuera de horario, feriado, fines de semana y vacaciones, con proveedores propios o corporativos. Se pasaría los datos de proveedor, o notificación al proveedor, aviso al administrador por wasap y correo, o llamada directa.

Escuchar ideas y propuestas e implementarlas.

## **BENEFICIOS PARA SOCIOS ADHERENTES**

- Cuenta corriente sin cargo en banca privada.
- Asistencia médica domiciliaria para espacios comunes del consorcio.
- Seguro que cubra ausencia prolongada de empleado por enfermedad, accidente y fallecimiento
- Mediación en conflictos.
- Asesoría jurídica sin cargo 2 veces al año.
- Representación Jurídica para respuestas de CD sin cargo, no trámite judicial 1 vez al año.
- Asesoría contable sin cargo 2 veces al año.
- Descuento en auditoria contable.





Por cada uno de ustedes.  
Por todos nosotros.  
Por el nacimiento de UPA.  
Porque logremos lo que  
deseamos y tanto necesitamos.  
Por la alegría y emoción de  
haber disfrutado esta velada  
con ustedes.

URGENTE



## Tarea para el hogar

Sugerir proveedores en todos los rubros mencionados.

Tienen que ser empresas importantes, serias y comprobados sus servicios. Tengan en cuenta que el volumen de trabajo puede superar a empresas chicas.

Buscar un lugar de locación para UPA:

Tener en cuenta que necesitamos una sede, tiene que ser en CABA, no en la zona de microcentro. debería tener una recepción, una oficina central y administrativa no chica y al menos 2 oficinas más, espacio para reuniones, al menos 2 baños, 1 o 2 cocheras, cocina y balcón - terraza o patio abierto.